



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

## **АМУРСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»**

**(Амурский филиал  
МГУ им. адм. Г.И. Невельского)**

ул. Краснофлотская, д. 83, г. Благовещенск Амурской обл., 675002  
тел./факс: (4162) 52-79-46 e-mail: info@bru.tsl.ru

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**№**

**о Школе начинающего преподавателя  
Амурского филиала МГУ имени  
адмирала Г.И.Невельского**

**Утверждаю**

Директор филиала

---

Е.А.Тарлаков

#### **1. Общие положения**

Школа начинающего преподавателя – элемент методической системы филиала Амурского филиала МГУ имени Г.И. Невельского, объединяющий преподавателей, не имеющих специального педагогического образования. Школа начинающего преподавателя является составной частью системы повышения квалификации начинающих преподавателей и объединяет преподавателей с высшим образованием, имеющих стаж педагогической работы менее 3 лет или пришедших на работу в филиал с производства. Школа начинающего преподавателя - это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов, созданное по инициативе методического совета филиала.

#### **2. Основные задачи и цели:**

Цель: Формирование у начинающих преподавателей высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи школы:

- удовлетворять потребности начинающих преподавателей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении профессиональных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности преподавателей;
- помочь начинающим преподавателям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно-методологической культуры;
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих преподавателей и содействовать их разрешению;
- знакомить с международными образовательными технологиями;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

#### **3. Организационная структура**

Для организации работы Школы начинающего преподавателя назначается руководитель из числа авторитетных педагогов, имеющих практический стаж работы не менее 10-ти лет.

В работе Школы начинающего преподавателя могут принимать участие как преподаватели филиала, имеющие большой опыт преподавательской деятельности, так и преподаватели высшей школы филиала.

В годовой план работы школы включаются график проведения открытых занятий по тематике, отражающей актуальные проблемы обучения в филиале с целью проведения их дальнейшего критериального анализа. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий школы начинающего преподавателя, практический обучающий семинар.

К основным формам работы школы начинающего преподавателя относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей;

- открытые занятия (лекции, семинарские), лабораторные и практические занятия;

- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;

- изучение передового педагогического опыта.

Заседания Школы проводятся 1 раз в 2 месяца. В течение всего года возможны индивидуальные консультации с преподавателями цикловых комиссий.

Контроль за работой Школы начинающего преподавателя осуществляет учебно-методический отдел филиала.

Делопроизводство Школы включает:

- Положение о школе начинающего преподавателя;

- план работы, утвержденный на заседании методического совета филиала ;

- банк данных состава школы начинающего преподавателей: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).

#### **4. Функциональные обязанности**

4.1. Организация групповых занятий для молодых преподавателей, проведение обучающих семинаров, учебно-методических конференций, заслушивание отчетов членов Школы начинающего преподавателя по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

4.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых преподавателей, помощь в самосовершенствовании.

#### **5. Права**

Участники Школы начинающего преподавателя имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;

- использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования;

- получать консультативную помощь от педагогов-наставников;

- повышать свою квалификацию.

#### **6. Ответственность**

Участники и руководитель школы молодого педагога несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник учебно-методического отдела

В.В.Пархоменко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе

Начальник юридического отдела

С.В.Яковлева

В.Л.Барышевский