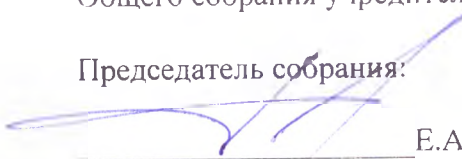


«УТВЕРЖДЕН»
Протоколом № 1 от 02 марта 2016г.
Общего собрания учредителей:

Председатель собрания:


_____ Е.А. Тарлаков

Секретарь собрания


_____ В.Л. Барышевский

УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ АМУРСКОГО ФИЛИАЛА
МОРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ АДМИРАЛА
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО

г. Благовещенск

2016г.

Дата принятия распоряжения

04 мая 2016 № 130-р

Дата внесения данных в Единый государственный реестр юридических лиц

16 мая 2016

Регистрационный №

1162800000098

Ведомственный № 2814160026

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Амурской области

И.А. Ситников
Подпись



Управление ФНС России по Амурской области

В Единый государственный реестр юридических лиц внесены записи

16 мая 2016 года

ОГРН 1162800000098

ГРН 1162800000098

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Заместитель руководителя управления

Иванов И.В.
Подпись



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки Амурского филиала Морского государственного университета имени адмирала Г.И. Невельского, именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами, гражданами Российской Федерации в целях поддержки социальных, благотворительных и иных общественно полезных целей.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд поддержки Амурского филиала Морского государственного университета имени адмирала Г.И. Невельского.

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФП АФ МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

1.4. Фонд, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.5. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в кредитных организациях, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Учредители (участники) не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей и участников.

1.9. Учредители (участники) и лица, занимающие должности в органах управления Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.10. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим уставом.

1.11. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителям (участникам) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом фонда.

1.13. Сведения о размерах и структуре доходов фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

1.14. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями (участниками), а направляется на реализацию целей, для осуществления которых Фонд создан.

1.15. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.16. Место нахождения Фонда: 675002, Россия, Амурская область, город Благовещенск, улица Краснофлотская, 83.

По указанному адресу находится исполнительный орган фонда – Председатель Фонда.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА.

2.1. Для осуществления уставных целей Фонд в соответствии с действующим имеет право:

подробно распространять информацию о своей деятельности;

участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;

учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;

привлекать к участию в работе различные предприятия, учреждения, иные организации и отдельных физических лиц, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это поможет достижениям целей фонда;

самостоятельно распоряжаться имуществом и средствами фонда;

выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

самостоятельно планировать финансовую и хозяйственную деятельность фонда;

учреждать хозяйственные общества;

создавать филиалы и открывать представительства фонда в Российской Федерации и за рубежом.

2.2. Фонд обязан:

соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

предоставлять, по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческой организации, решения руководящих органов и

должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческой организации, на проводимые Фондом мероприятия; оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческой организации в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА.

3.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

3.2 Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе, в установленном порядке, открывать счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, иметь печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы.

3.3 Фонд может иметь символику, эмблемы, флаг и вымпелы. Описание которых должно содержаться в учредительных документах.

3.4 Учредитель и участники Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного им фонда. Учредитель и участники не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей и участников.

3.5 Имущество, переданное Фонду его Учредителями и участниками, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.6 Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда

3.7. Фонд вправе совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие целям деятельности Фонда.

3.8. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в государственные архивы, в соответствии с установленным

перечнем документов, согласованным с органами государственной власти и управления.

3.9. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим уставом. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно - полезных целей, ради которых создан фонд, и соответствовать этим целям.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

4.1. Учредителями (участниками) Фонда могут быть физические лица – граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, достигшее возраста 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, разделяющие уставные цели Фонда, готовые соблюдать Устав Фонда и участвующие в его деятельности.

4.2. Приём в участники Фонда осуществляется по решению Общего собрания Фонда:

физических лиц - на основе личного заявления о вступлении;

юридических лиц - общественных объединений – на основе заявления о вступлении с приложением соответствующего решения правомочного руководящего органа общественной организации.

4.3. Учредителями (участниками) Фонда являются физические лица граждане РФ:

1. Тарлаков Евгений Александрович, паспорт серия 10 02 № 351604 выдан УВД гор. Благовещенска дата выдачи 29.05.2002г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Театральная, 31, кв. 29;

2. Орлянский Александр Геннадьевич, паспорт серия 10 04 № 898931 выдан УВД гор. Благовещенска дата выдачи 14.05.2005г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Ленина, 123, кв. 125;

3. Карпов Сергей Иванович паспорт серия 10 05 № 981510 выдан УВД гор. Благовещенска дата выдачи 01.08.2006г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Чайковского, 63, кв. 37;

4. Барышевский Василий Леонидович, паспорт серия 10 09 № 155411, выдан МО УФМС России по Амурской области в городе Благовещенске, дата выдачи 05.06 2009г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Мухина, 18, кв. 27;

5. Диденко Артём Михайлович, паспорт серия 10 02 № 353371, выдан УВД гор. Благовещенска, дата выдачи 04.06.2002г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Пушкина, 3, кв. 22;

6. Пархоменко Валентина Васильевна, паспорт серия 10 05 № 922291, выдан УВД гор. Благовещенска, дата выдачи 29.08. 2005г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Трудовая, 38, кв. 52;

7. Кривченко Галина Борисовна, паспорт серия 10 11 № 306099, выдан МО УФМС России по Амурской области в городе Благовещенске, дата выдачи 03.05.2012г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Пушкина, 199/1, кв. 61;

8. Сеницына Светлана Эдуардовна, паспорт серия 10 13 № 390105, выдан МО УФМС России по Амурской области в городе Благовещенске, дата выдачи 03.03.2014г., адрес места жительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Зейская, 139, кв. 41;

4.4. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.5. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

участвовать в управлении делами фонда;

в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом фонда, получать информацию о деятельности фонда и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

обжаловать решения органов фонда, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

требовать, действуя от имени фонда, возмещения причиненных фонду убытков;

оспаривать, действуя от имени фонда, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ или законами РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок фонда.

Участники фонда могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом фонда.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

4.6. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

участвовать в образовании имущества фонда в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или учредительным документом фонда;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности фонда;

участвовать в принятии корпоративных решений, без которых фонд не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда фонду;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан фонд.

Участники фонда могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом фонда.

5. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

5.1. Целью Фонда является содействие развитию флотского образования в Амурской области, патриотического воспитания молодёжи.

5.2. Для достижения уставных целей Фонда в соответствии с действующим законодательством решает следующие основные задачи:

- пропаганда профессий речного флота;
- содействие детским, молодёжным общественным объединениям флотской направленности;
- содействие в изучении подрастающим поколением истории флота России, его боевых и трудовых заслуг, традиций флота, роли Амурского речного флота в развитии Дальнего Востока;
- содействия развитию физической культуры, водных видов спорта и боевых единоборств;
- содействие в улучшении материальной базы образовательных учреждений, подготавливающих специалистов морского и речного транспорта.

5.3. Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- разработку и реализацию благотворительных программ и иных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;
- организация издательской и полиграфической деятельности, в том числе издание брошюр, газет, видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- культурно-просветительская деятельность, включая лекции, семинары, тренинги и конференции по тематике Фонда;
- выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами развития флотского образования в России;
- осуществляет деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей Фонда и соответствующие этим целям.

5.4. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям.

5.5. Для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

5.6. В случаях, когда для осуществления деятельности требуется специальное разрешение, такая деятельность осуществляется после получения такого разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Фонд в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

6. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

6.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих его уставным целям.

6.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов Фонда (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

6.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов, поступивших за финансовый год доходов, от внереализационных операций Фонда, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и его доходов разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации Фондом долгосрочных благотворительных программ, поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

7.1 Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

7.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

8. ИМУЩЕСТВО

8.1. В соответствии с действующим законодательством РФ в собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

8.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

8.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования, в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.6. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- доходы от предпринимательской деятельности Фонда;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- иные не запрещенные законом поступления.

Условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем и благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя.

Условия участия добровольца в благотворительной деятельности юридического лица могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между этим юридическим лицом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказания услуг в рамках благотворительной деятельности этого юридического лица.

Указанные договоры могут предусматривать возмещение связанных с их исполнением расходов добровольцев. В этом случае соответствующий договор должен быть заключен в письменной форме.

Лица, уполномоченные выступать от имени фонда, обязаны по требованию членов его высшего коллегиального органа, действующих в интересах фонда, возместить убытки, причиненные ими фонду.

Члены высшего органа управления фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе высшего органа управления благотворительной организацией может быть не более одного работника ее исполнительных органов (с правом либо без права решающего голоса).

Члены высшего органа управления фонда и должностные лица фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является эта благотворительная организация.

8.7. Собственником имущества является Фонд. Каждый отдельный учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

8.8. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

8.9. Имущество, переданное Фонду учредителями (участниками), не имеет имущественных прав в отношении создаваемого ими фонда и не отвечает по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей (участников).

8.10. Фонд использует имущество для целей, определённых в его уставе. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчёты об использовании имущества.

Имущество Фонда составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, необходимое для осуществления уставных целей, стоимость которого отражается в балансе Фонда.

8.11 Фонд может создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Фондом хозяйственные общества вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.12 Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку по служит достижению уставных целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Фондом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

8.13. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Имущество, переданное фонду его учредителями (учредителям), является собственностью фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими фонда и не отвечают по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Ежегодно фонд обязан опубликовать отчеты об использовании своего имущества.

Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

9. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

9.1 Бухгалтерский учет и отчетность Фонда ведется в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2 Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранение документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы Амурской области и города Благовещенска в соответствии с согласованным перечнем документов; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ.

Органами управления фонда являются:

- Общее собрание;
- Председатель Фонда;
- Попечительский совет.

Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Общее собрание. Общее собрание Фонда формируется из его Учредителей. Общее собрание проводит свои заседания не реже одного раза в год. Место и время проведения Общего собрания определяется Председателем Фонда. Внеочередное Общее собрание может созываться по решению Председателя, по предложению учредителей, не менее 1/3 участников Фонда или по решению Попечительского совета и Ревизионной комиссии (Ревизора). Общее собрание вправе решить любой вопрос, касающийся деятельности Фонда.

10.2. Управление фондом

Если иное не предусмотрено законом или иным правовым актом, к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда, за исключением случаев, когда уставом фонда принятие решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов фонда
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда; изменение устава фонда;

- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом. Законом или уставом фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам;

- утверждение благотворительных программ.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на решение Председателю.

10.3 Решения Общего собрания являются обязательными для всех органов Фонда. Общее собрание правомочно, если в собрании присутствует более половины его участников. При отсутствии кворума, собрание откладывается и Председателем устанавливается следующая дата собрания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося собрания.

10.4 Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов.

10.5 Работой Общего собрания руководит Председатель Фонда, Председатель и секретарь собрания осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания, хранением документации проведенных собраний.

10.6 В период между работой Общего собрания руководящую деятельность осуществляет Председатель — единоличный исполнительный орган Фонда. Председатель организует и руководит всей деятельностью Фонда и правомочен решать любые вопросы его деятельности, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

10.7. Председатель Фонда:

- является исполнительным органом Фонда, осуществляет оперативное руководство деятельностью Фонда в соответствии с программой и Уставом Фонда;
- председательствует на заседаниях Общего собрания;
- подготавливает вопросы для рассмотрения на заседаниях Общего Собрания;
- осуществляет права юридического лица от имени Фонда и исполняет его обязанности в соответствии с Уставом;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам;
- ведет переписку от имени Фонда, осуществляет контроль за исполнением решений Общего собрания;
- самостоятельно заключает договоры и контракты, совершает сделки, подписывает документы от имени Фонда;
- удостоверяет выписки из книг протоколов заседаний Общего собрания;

- представляет Общему собранию кандидатов в участники Фонда, на основании заявления вступающего;
- представляет Общему собранию кандидатов в участники Фонда, на основании заявления вступающего;
- представляет на утверждение Общего собрания проекты, программ и планов, предусмотренных настоящим Уставом, а также отчеты об их исполнении, в том числе, не позднее трех месяцев после окончания финансового года представляет годовой отчет о выполнении финансового плана и годовой баланс;
- ведет реестр участников Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Фонде в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;
- представляет Фонд в государственных, общественных и иных организациях;
- утверждает штатное расписание Фонда, а также размер и порядок оплаты труда работников;
- осуществляет прием и увольнение сотрудников Фонда, определяет условия их труда;
- разрабатывает и утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Фонда;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении деятельности Фонда с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- принимает решение других вопросов, не составляющих исключительную компетенцию Общего собрания и других органов Фонда, определенных положениями настоящим Уставом.

10.8. Председатель фонда избирается из числа учредителей Общего собрания сроком на 3 (три) года с правом последующего переизбрания на новый срок, досрочного прекращения полномочий.

10.9 Досрочное прекращение полномочий Председателя возможно в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем обязанностей, возложенных на него Уставом Фонда.

Решение о досрочном освобождении Председателя от должности принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании Фонда.

10.10. Председатель подотчетен в своей деятельности Общему собранию и несет ответственность за выполнение возложенных на них функций по руководству деятельностью Фонда.

11. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

11.1 Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, а также использованием средств Фонда. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Уставом Фонда и положением о попечительском совете Фонда.

11.2 Попечительский совет избирается сроком на два года на Общем собрании и их членство должно составлять не более трех человек. Членами попечительского совета могут являться как граждане Российской Федерации, так и иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие возраста восемнадцати лет и юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Фонда, готовые соблюдать Устав Фонда и участвовать в его деятельности.

11.3 Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Состав Попечительского совета формируется решением Общего собрания учредителей, из числа граждан и представителей организаций, осуществивших значительные взносы в финансирование Фонда или иным способом способствующих развитию его деятельности, из числа граждан, имеющих общепризнанные заслуги перед отечественной наукой.

11.4 Председатель Попечительского совета избирается его членами из своего числа на заседании Попечительского совета простым большинством голосов присутствующих.

11.5. Изменения состава Попечительского совета до истечения срока его полномочий, за исключением Председателя Попечительского совета, не допускаются, кроме случаев, предусмотренных положениями действующего законодательства.

11.6 Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета и считаются действительными, если в заседании участвовало не менее 2/3 (двух третей) от общего количества членов Попечительского совета. Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны его Председателем, по инициативе Общего собрания, Президента, Ревизионной комиссии или по требованию не менее чем одной трети членов Попечительского совета.

11.7 Каждый член Попечительского совета при голосовании имеет один голос.

11.8 Попечительский совет рассматривает следующие вопросы, отнесенные к его компетенции:

рекомендации Общему собранию по внесению изменений и дополнений в Устав Фонда;

рекомендации Общему собранию по избранию Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

рекомендации Общему собранию по определению приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

рекомендации Общему собранию по утверждению годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

предложения Общему собранию по участию Фонда в других некоммерческих организациях;

осуществление контроля за деятельностью должностных лиц Фонда и целевым использованием денежных средств и другого имущества Фонда;

внесение предложений по разработке программ и проектов Фонда: разрабатывает предложения в соответствии с предметом и целями деятельности Фонда, предназначенные настоящим уставом.

11.10 Для выполнения вышеизложенных на него функций, Попечительский совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) на Общем собрании и Председателем Фонда;

- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

- знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда;

- выносить на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетентности.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ.

12.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор).

12.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается сроком на 2 (два) года

12.3. На основании документов, представляемых органами Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет ежегодный отчет о работе Фонда Общему собранию. Отчет представляется не позднее чем через один (один) месяц после окончания текущего финансового года.

12.4. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Фондом хозяйственной деятельности

12.5 Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ежегодные плановые ревизии. Внеочередные ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора) или по поручению Общего собрания.

12.6 Результаты проверок Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет Общему собранию

12.7. Порядок деятельности и полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора) определяются внутренними документами Фонда, утверждаемыми Общим собранием.

12.8. Фонд вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).

12.9. Внешний аудитор утверждается решением Общего собрания по представлению Председателя..

12.10. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Фонда.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения и дополнения в устав принимаются на общем собрании учредителей единогласно или квалифицированным большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

13.2. Устав фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредители фонда не изменяет его устав.

14. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

14.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть
- 3) фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

14.2. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Фонда.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство.

14.3. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

14.4. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

14.5. Решение о ликвидации Фонда направляют в орган, зарегистрировавший Фонд, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

14.6. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.